

HOËRSKOOL STELLENBERG HIGH SCHOOL  Laat Kennis Leef Let Knowledge Live		GEDRAGSKODE EN SKOOLREÛLS	
Goedkeuring	 C Marais BL-Voorsitter	Formulering van beleid	Beheerliggaam
Weergawe-datum	27 Mei 2021	Toepassingsveld	Sien afdeling 5 van die Gedragkode

1 DOELSTELLINGS VAN SKOOL

- 1.1 Om gehalte-onderwys aan leerders te voorsien.
- 1.2 Om kragtens die bepaling van Artikel 5 van die Suid-Afrikaanse Skolewet, 84 van 1996 ("die Skolewet"), leerders toe te laat en in hul opvoedkundige behoeftes te voorsien sonder om op enige wyse te diskrimineer.
- 1.3 Om kragtens die bepalings van Artikel 6 van die Skolewet geen vorm van diskriminasie toe te laat in die uitvoering van die skool se taalbeleid nie.
- 1.4 Om kragtens die bepalings van Artikel 7 van die Skolewet geloofsbeoefening by die skool op 'n billike en regverdige wyse te laat geskied en om bywoning daarvan deur leerders en personeellede op 'n vrywillige grondslag te laat plaasvind.
- 1.5 Om die skoolfonds, alle opbrengste daaruit en alle ander bates van die skool slegs te gebruik ooreenkomstig die bepalings van Artikel 37 van die Skolewet.
- 1.6 Om finansiëel sodanig te funksioneer dat die skool sy verpligtinge sal kan nakom.
- 1.7 Om die gemeenskap te dien deur leerders sodanig voor te berei dat hulle as goed opgevoede persone hulle plek in die gemeenskap sal kan inneem.
- 1.8 Om aan die personeel van die skool die geleentheid te bied om professioneel te groei, werksbevrediging te kry en sodoende onderwys van hoogstaande gehalte te lewer.
- 1.9 Om 'n bydrae te lewer tot die bevordering van sport en kultuur in die algemeen, maar in besonder om sport- en kultuurbedrywighede as opvoedingsgeleenthede te benut tot voordeel van die leerders in die skool.
- 1.10 Om uitvoering aan die leuse en missie van die skool te gee.

2. BASIESE VERANTWOORDELIKHEDE VAN LEERDERS

- 2.1 Om alle klasse getrou by te woon, behalwe in geval van 'n wettige mediese verskoning of weens familieverpligtinge of met uitdruklike vooraftoestemming van die skoolowerheid.
- 2.2 Om die werkprogram te volg wat deur die onderwysowerheid bepaal is, asook die praktiese reëlings wat deur die skool bepaal word.
- 2.3 Om saam te werk sodat onderrigaktiwiteite ordelik tot almal se voordeel kan geskied.
- 2.4 Om alle opdragte/voorskrifte t.o.v. eksamens, toetse en tuiswerk met trots na te kom en betyds uit te voer.
- 2.5 Om deurgaans eerlik en deursigtig op te tree.
- 2.6 Om aktief aan die buitemuurse program van die skool deel te neem.
- 2.7 Om met respek teenoor mede-leerders, opvoeders, personeel en lede van die publiek op te tree.
- 2.8 Om te alle tye waardig op te tree.
- 2.9 Om mekaar se eiendom, die skoolgebou, -toerusting en -terrein te respekteer.
- 2.10 Om die gesag van diegene wat oor ons aangestel is te eerbiedig.

- 2.11 Om die nasionale simbole en die simbole van die skool te eerbiedig.
- 2.12 Om enige dissiplinêre stappe in ooreenstemming met die Gedragskode en die landswette te ondersteun.
- 2.13 Om onself van enige diskriminasie op grond van geloof, taal, etnisiteit, geslagsoriëntasie of enige ander grondslag soos uiteengesit in die Grondwet van Suid-Afrika te weerhou.
- 2.14 Om alle maatreëls te aanvaar om onself, medeleerders en personeel te vrywaar van moontlike HIV-besmetting (Nasionale Onderwyswet, 27 van 1996).
- 2.15 Om onself van enige vorm van afknouery te weerhou.

3 GEDRAGSKODE

Die Hoërskool Stellenberg (leerders, onderwysers en ouers) streef daarna om die volle potensiaal van elke betrokke te ontwikkel sodat ons vir mekaar, ons gemeenskap en ons land tot voordeel kan wees. Om dit te kan verwesenlik, is ons afhanklik van mekaar, ondersteun ons mekaar en laat ons ons lei deur die waardes en norme wat deur ons gesamentlik geïdentifiseer is.

3.1 Inleiding

- Die gedragskode word aanvaar ingevolge Artikel 8 van die Skolewet.
- Elke leerder is verplig om die gedragskode van die skool na te kom.
- Die gedragskode bepaal die proses wat gevolg moet word wanneer 'n leerder betrokke is by dissiplinêre optrede.

3.2 Norme

Die norme en waardes van die skool is gebaseer op die inagneming van en sensitiwiteit teenoor alle mense.

3.3 Waardes

Geloof

Integriteit

Verantwoordelikheid

Uitnemendheid

3.4 Visie

Die skool streef daarna om 'n sentrum van uitnemendheid te wees deur:

- in die voorste geledere van beide fisiese en akademiese onderwys-opvoeding te beweeg;
- betekenisvolle diens aan die gemeenskap te lewer;
- toegewyd aan die bevordering en ontwikkeling van al sy leerders en opvoeders te wees.

4 SKOOLREËLS

4.1 GEDRAG IN SKOOLGEBOU EN OP SKOOLTERREIN

- 4.1.1. Geen gedrag wat ander mag benadeel, word toegelaat nie. Dit sluit die volgende in, maar is nie beperk tot:
- intimidasie (fisiek, verbaal of emosioneel);
 - diskriminasie (taal, kapasiteit, etnisiteit, seksuele oriëntasie of geloof);
 - viktimisasie;
 - afknouery (verbaal, fisiek en emosioneel) nie.
 - verontagsaming van gesondheid protokolle soos uiteengesit deur die skool of regering.
- 4.1.2. Orde word in alle klaskamers gehandhaaf met die nodige respek vir die gesag van die opvoeder.
- 4.1.3. Beweging in die gange geskied ordelik.
- 4.1.4. Kafeteria
Leerders mag **nie** die kafeteria tydens klastyd besoek nie (selfs nie namens opvoeders nie). Gewone skoolreëls in verband met gedrag moet nagekom word by die kafeteria.
- 4.1.5. Kleedkamers en toilette.
Geen fisiese kontak of onnodige getalm word in die kleedkamers en/of toilette toegelaat nie.
- 4.1.6. Die volgende is **buite perke** vir leerders, behalwe onder toesig van 'n onderwyser of gemagtigde:
- kleedkamers vir volwassenes (skoolsaal en aktiwiteitsentrum)
 - die skoolsaal en aktiwiteitsentrum
 - die personeelkamer
 - die ingang by die trap in Panoramarylaan
 - die personeelwerkkamer
 - die hoofingang vanaf 07:30 tot 15:00
 - die skure van die werkers
 - die personeelparkeerareas
 - die klippieswal langs die C-blok
 - C-rugbyveld en B-hokkieveld (B-krieketveld)
 - dadelbome, tennisbane en krieketnette
 - die area tussen die A-rugbyveld en omheining
 - die hokkies waar die gassilinders geïnstalleer is (vierkant AB)
 - die gedeelte van die skoolterrein tussen Mountain Viewrylaan en die tegnologiekompleks, rondom die administratiewe blok en die mediasentrum
 - die funksielokaal
 - die gimnasium, rekkegimnasium en hindernisbaan
 - die tennishuisie
 - die Astrobaan

4.1.7. Algemeen

Die volgende word **nie** toegelaat op die skoolterrein nie, ook nie wanneer leerders die skool verteenwoordig of geklee is in skooldrag nie:

- 4.1.7.1. fisiese kontak (hande vashou, hang, klou, soen) tussen leerders en/of leerders en persone van buite;
- 4.1.7.2. rook van enige middel insluitende e-sigarette/toestelle, besit, handeldryf en/of gebruik van alkohol en/of verbode/onwettige dwelms of middels;
- 4.1.7.3. besit en/of verspreiding van pornografiese materiaal in enige formaat;
- 4.1.7.4. vandalisme en rommelstrooiery;
- 4.1.7.5. gebruik van vuiltaal en/of vloekery.

4.2 AANMELDPROSEDURE EN KLASWISSELING

- 4.2.1. Leerders neem te alle tye eie verantwoordelikheid vir hul tasse en besittings.
- 4.2.2. Leerders moet op 'n vinnige en ordelike wyse na hul volgende klaskamers beweeg om betyds by die volgende klas aan te kom.
- 4.2.3. Klaskamers moet ordelik betree word.
- 4.2.4. Leerders mag slegs buite die klas wees met toestemming van die verantwoordelike opvoeder of bestuurslid.

4.3 ALGEMENE VOORKOMS

- Leerders se voorkoms moet te alle tye aan algemeen aanvaarde standarde van sindelikheid, netheid en styl, soos wat by 'n skooluniform pas, voldoen. Versoeke om te onderskei van die voorkoms- of kleredragvoorskrifte moet vooraf skriftelik by die graadvoog ingedien word.
- Leerders en hulle ouers/voogde onderneem om die volgende voorskrifte na te kom:

4.3.1. SEUNS

4.3.1.1. SKOENE

- slegs effekleurige, swart leerskoene; geen stewels en geen gespes nie
- skoon en blink gepoleer te alle tye
- veterskoene se veters moet vasgemaak en heel wees.

4.3.1.2. SOKKIES EN KOUSE

- Slegs grys skoolsokkies (standaardlengte) en opgetrek te alle tye.

4.3.1.3. LANGBROEK

- Grys skoolbroek, standaardwydte (geen noupassende pype nie)
- Langbroeke moet op normale heuphoogte gedra word. Geen heupbroeke word toegelaat nie. Moet die korrekte grootte wees.

4.3.1.4. LYFBAND

- Eenvoudige swart of grys lyfbande móét by langbroeke gedra word.
- Geen uitspattige gespes nie.

4.3.1.5. KORTBROEK

- Standaard grys skoolkortbroek, standaardlengte
- 'n Langbroek wat in 'n kortbroek verander is, is ontoelaatbaar.
- 'n Oormatige stywe kortbroek is nie toelaatbaar nie.
- Korrekte grootte

4.3.1.6. HEMP

- Standaard wit skoolhemp
- Langmouhemp met das
- Oopnek-kortmouhemp met standaard skoolwapen
- Indien 'n seun 'n dashemp dra, moet hy ook 'n das dra.

4.3.1.7. DAS

- Voorgeskrewe skooldas, netjies geknoop, standaardlengte tot by lyfband en vasgetrek tot teenaan kraag.

4.3.1.8. SKOOLTRUI

- Mag sonder skoolbaadjie gedra word.
- Moue mag nie opgerol/opgestoot word nie.
- Korrekte grootte
- Truie moet te alle tye heel en netjies wees.

4.3.1.9. MATRIEKTOPS

- Matriektops mag nie onder die skoolbaadjie gedra word nie.
- Matriektops mag nie tydens 'n saalbyeenkoms en/of amptelike funksie gedra word nie.
- Volle skooldrag moet onder die matriektop gedra word.

4.3.1.10. BAADJIE

- Moue mag nie opgerol of opgestoot word nie.
- Moet alle knope aanhê.
- Verpligtend tydens saalbyeenkomste en amptelike funksies.
- Word op Dinsdae en Donderdae gedra.

4.3.1.11. WINTERSDRAG

- Grys skoolbroek (langbroek of kortbroek)
- Langmouhemp of kortmouhemp met skooldas (boonste knoop moet te alle tye vas wees)
- Grys skoolsokkies
- Lyfband
- Skoene
- Vlootblou handskoene (opsioneel)

4.3.1.12. SOMERSDRAG

- Grys skoolbroek (langbroek of kortbroek)
- Langmouhemp met skooldas
Boonste knoop moet te alle tye vas wees.
Moue van langmouhemde mag opgerol word.
OF
Oopnek-kortmouhemp met skoolwapen
Oopnekkraag omgeslaan bo-oor baadjie
- Hemde moet te alle tye netjies ingesteeke wees.
- Grys skoolsokkies
- Lyfband
- Skoene
- Toegewing : Wintersdrag mag ook in die somer gedra word.

4.3.1.13. HARE

- Hare moet skoon en netjies gekam wees.
- Geen oormatige haarstilmiddels.
- Slegs 'n natuurlike haarkleur word toegelaat.
- Hare mag nie oor die bopunt van die oor hang nie.
- Hare bo-op die kop en kante moet kort wees en die profiel van die leerder se kop volg.
- Haarlengte moet geleidelik oorgaan vanaf die kante na bo.
- Kuif mag nie aan wenkbroue raak nie.
- Mag nie aan die kraag van die hemp raak of oor die kraag hang nie.
- Seuns mag nie hulle hare vleg of draai nie.
- Geen "mohawks", "mullets" en "undercuts" nie.
- Geen verlengstukke word toegelaat nie.
- Haarstyle: geen uitspattige haarstyle.
- Geen ingesnyde paadjies word toegelaat nie.

4.3.1.14. GESIGSHARE

- Wangbaarde slegs tot middel van oorgat.
- Snorre word nie toegelaat nie.
- Skoongeskeer by die skool of wanneer in skooldrag geklee.
- Geen ingesnyde paadjies in wenkbroue word toegelaat nie.

4.3.1.15. NAELS

- Kort en skoon
- Geen naelpolitoer

4.3.1.16. GRIMERING

- Nie toegelaat nie, ook nie wanneer die skool verteenwoordig word of wanneer die skooluniform gedra word nie.

4.3.1.17. TATOEËERMERKE

- Geen tatoeëermerke of enige ander liggaamskuns mag sigbaar wees by die skool nie, ook nie wanneer die skool verteenwoordig word, tydens sportoefeninge, wedstryde en skoolfunksies/-aktiwiteite, of wanneer skooldrag (insluitend sportdrag) gedra word nie.

4.3.1.18. JUWELIERSWARE

- Slegs polshorlosies word toegelaat.
- Standaard "Medic Alert"-kentekens word toegelaat.
- Geen sigbare liggaamsjuweliersware ("piercings") word toegelaat nie, ook nie wanneer die skool verteenwoordig word of wanneer die skooluniform gedra word nie.
- Slegs amptelike wapentjies ("badges"), een per aktiwiteit vir huidige skooljaar, soos verdien deur die leerder self, word op die uniform toegelaat.

4.3.1.19. T-HEMDE EN FROKKIES

- Slegs wit, effekleurige frokkies of T-hemde mag onder hemde gedra word.
- Dit mag nie by die hemp of die nek van die hemp uitsteek nie.

4.3.1.20. BOEKSAKKE, SKOOLTASSE EN SPORTSAKKE

- Geen aanstootlike woorde of onweloweglike prente/frases op hierdie items nie.

4.3.1.21. CIVVIE-DAE

- Geen seksueel-uitlokkende of onweloweglike kleredrag word toegelaat nie.
- Hemde moet gedra word.
- Skoene of sandale moet gedra word.
- Leerder moet 'n sindelike, netjiese en skoon voorkoms hê.
- Normale voorkomsreëls geld t.o.v. hare, baard, naels, juweliersware en tatoeëermerke grimering, frokkies en hoofbedekkings.
- Leerders moet in die normale sport uniform verkleed vir oefeninge en wedstryde na afloop van die civvie-dag.

4.3.2. DOGTERS

4.3.2.1. SKOENE

- Slegs formele, effekleurige, swart skoolskoene van gladde leer word toegelaat.
- Skoon en blink gepoleer.
- Amptelike waterstewels mag slegs tydens sportbyeenkomste in die winter gedra word.

4.3.2.2. SOKKIES

- Wit, omgeslaan tot net bo enkelknop.

4.3.2.3. ROK

- Roklengte: 2 - 10 cm bo die knie
- Die standaard A-patroon moet gehandhaaf word.
- Soom moet behoorlik ingewerk wees.
- Ritssluiter te alle tye toe.

4.3.2.4. HEMP

- Standaard wit skoolhemp
- Langmouhemp met das
- Oopnek-kortmouhemp met of sonder skoolwapen
- Indien 'n dogter 'n dashemp dra, moet sy ook 'n das dra.

4.3.2.5. DAS

- Voorgeskrewe skooldas, netjies geknoop en vasgetrek tot teenaan kraag.

4.3.2.6. BAADJIE

- Moet alle knope aanhê.
- Moue nooit opgestoot of opgerol nie.
- Verpligtend tydens saalbyeenkomste en amptelike byeenkomste.
- Word op Dinsdae en Donderdae gedra.

4.3.2.7. SKOOLTRUI

- Mag sonder die baadjie gedra word.
- Moue nie opgerol/opgestoot nie.
- Korrekte grootte
- Truie moet te alle tye heel en netjies wees.

4.3.2.8. LANGBROEK (Damessnit)

- Grys skoolbroek, standaardwydte (geen noupassende pype nie).
- Langbroeke moet op normale heuphoogte gedra word. Geen heupbroeke word toegelaat nie. Korrekte grootte.

4.3.2.9. Matriektop

- Mag nie onder die skoolbaadjie gedra word nie.
- Mag nie tydens 'n saalbyeenkoms en/of amptelike funksie gedra word nie.
- Die volle skooluniform moet saam met die matriektop gedra word.

4.3.2.10. WINTERSDRAG

- Skoolrok
- Langmouhemp met 'n das (boonste knoop te alle tye vas)
- Vlootblou broekiekouse
Vlootblou sokkies mag onder kouse gedra word.
- Skoene
- Vlootblou handskoene (opsioneel)

WINTERSDRAG (Met langbroek)

- Grys skool-langbroek (damessnit)
- Langmouhemp, ingestek, met 'n das (boonste knoop te alle tye vas)
- Grys skoolsokkies
- Skoene
- Vlootblou handskoene (opsioneel)

4.3.2.11. SOMERSDRAG

- Skoolrok
- Oopnek-kortmouhemp met of sonder skoolwapen of dashemp
- Oopnekkraag omgeslaan bo-oor baadjie.
- Indien 'n leerder 'n dashemp dra, moet sy ook 'n das dra.
- Moue van langmouhemde mag opgerol word.
- Wit sokkies
- Skoene
- Toegewing : Volle wintersdrag mag ook in die somer gedra word.

SOMERSDRAG (Met langbroek)

- Grys skool-langbroek (damessnit)
- Oopnek-kortmouhemp (damessnit) met skoolwapen, word nie ingesteeek nie.
- Indien 'n dogter 'n trui dra, moet die hemp ingesteeek wees.
- Oopnekkraag omgeslaan bo-oor baadjie.
- Grys skoolsokkies
- Skoene
- Toegewing : Volle wintersdrag mag ook in die somer gedra word.
- Toegewing: Slegs die amptelike STB reënbaadjie mag tydens reënweer binne en buite die gebou gedra word. Die bestaande formele baadjie word nie vervang deur die reënbaadjie nie.

4.3.2.12. HARE (Riglyn: Hare wat aan onderkant van kraag raak, word as lang hare beskou.)

- Hare moet skoon en netjies gekam wees.
- Geen oormatige haarstileermiddels
- Lang hare: Alles moet vasgemaak en uit die gesig wees, insluitend verlengstukke.
- Haarlengte mag nie heuphoogte oorskry nie.
- Hare wat lank genoeg is om vas te maak, moet vasgemaak word.
- Verlengstukke: toegelaat mits in die natuurlike haarkleur van die leerder.
- Kuiwe moet vasgesteeek word dat dit nie aan die wenkbroue raak nie.
- Haarslierte: vasgesteeek
- Geen "mohawks", "mullets" en "undercuts" nie.
- Knippies: silwer, goud, bruin, swart of wit
- Haarbykomstighede: slegs amptelike skoolkleure en haarbande nie breër as 30 mm
- Haarkleur: slegs 'n natuurlike haarkleur
- Haarstyle: geen uitspattige haarstyle
- Geen versierings

4.3.2.13. NAELS

- Skoon en mag nie oor die vingerpunte sigbaar wees vanaf die handpalms nie, met inagneming van 'n hoë naelbed.
- Kleurlose naellak word toegelaat.

4.3.2.14. GRIMERING

- Geen grimering mag skool toe gedra word nie, ook nie wanneer die skool verteenwoordig word of wanneer die skooluniform gedra word nie.
- Met toestemming van die graadvoog, mag onderlaag wel matig gebruik word.
- Geen vals wimpers word toegelaat nie.

4.3.2.15. TATOEËERMERKE

- Geen tatoeëermerke of enige ander liggaamskuns mag sigbaar wees by die skool nie, ook nie wanneer die skool verteenwoordig word, tydens sportoefeninge, wedstryde en skoolfunksies/-aktiwiteite, of wanneer skooldrag (insluitend sportdrag) gedra word nie.

4.3.2.16. **KOUSE**

- Vlootblou broekiekoue

4.3.2.17. **JUWELIERSWARE**

- Slegs polshorlosies
- Standaard "Medic Alert"-hangertjie of armband
- Geen sigbare liggaamsjuweliersware ("piercings") word toegelaat nie, ook nie wanneer die skool verteenwoordig word of wanneer die skooluniform gedra word nie. Uitsonderings vir ore soos hieronder beskryf:
- Onversierde goue of silwer "sleepers" (1 cm deursnee) word toegelaat.
- Onversierde goue, silwer, diamant/helder kristal of pêrel rondknopies ("studs") word toegelaat – maksimum 6mm in deursnit.
- Slegs een oorbel per oor, geposisioneer in die oorlel, word toegelaat.
- Geen ontoelaatbare wapentjies ("badges") word toegelaat op die skooluniform nie.

4.3.2.18. **LYCRA-BROEKE**

- Toelaatbaar onder skooluniform.
- Mag nie uitsteek nie.

4.3.2.19. **BOEKSAKKE EN SKOOLTASSE**

- Geen aanstootlike woorde of onwelvoeglike prente/frases op hierdie items nie.

4.3.2.20. **CIVVIE-DAE**

- Geen seksueel uitlokkende of onwelvoeglike kleredrag word toegelaat nie.
- Maag moet bedek wees.
- Skoene of sandale moet gedra word.
- Leerder moet te alle tye 'n sindelike, skoon en netjiese voorkoms hê.
- Gewone voorkomsreëls ten opsigte van juweliersware en tatoeëermerke geld.
- Roklengte moet aan dieselfde standaard as dié van die skooluniform voldoen.
- Kortbroeke met 'n langer beenlengte word toegelaat. (Kleredrag moet sindelik-wees.)
- "Leggings" mag slegs gedra word met 'n langer top wat die sitvlak bedek.
- Leerders moet in die normale sport uniform verklee vir oefeninge en wedstryde na afloop van die civvie-dag.

4.3.3. **SPORTKLERE**

Die spesifieke voorgeskrewe sportdrag moet gedra word.

LO SPORT (verkrygbaar by die klerebank)

- Wit T-hemp met skoolwapen
- Vlootblou "quantec" kortbroek sonder skoolwapen

4.3.4. **DIE VOLGENDE ALGEMENE REËLS GELD DEURGAANS:**

- Alle kledingstukke moet duidelik gemerk wees.
- Die kleredrag voorgeskryf vir die onderskeie sportsoorte is verpligtend.
- Die dra van 'n skoolbaadjie en 'n das is verpligtend by spesiale geleenthede.
- Wanneer skooldrag gedra word, bv. vir bywoning van sportwedstryde, moet dit volledig wees en nie met siviele drag gemeng word nie, tensy spesiale toestemming verleen is.
- Om veiligheidsredes mag geen leerder tydens skoolure in siviele drag op die skoolterrein of in die skoolgebou verskyn nie. Die enigste uitsondering geld vir voorafgereëldde civvie-dae.
- Geen sportskoene mag saam met formele skooldrag gedra word nie. Indien ander skoene gedra moet word, moet die leerder 'n skoolsweetpak aantrek. 'n Voorkomskaartjie sal slegs uitgereik word deur die graadvoog met ontvangs van 'n verskoningsbrief vanaf die ouer/voog.
- Die winteruniform mag in die somer gedra word mits dit die volledige uniform is.

4.3.5. TOEGEWINGS:

- Slegs die amptelike STB informele baadjie mag binne en buite die gebou gedra word. Die bestaande formele baadjie word nie vervang deur die informele baadjie nie.
- Verbloemingsprodukte/sonblok met basiskleur kan met matigheid en natuurlik gebruik word met 'n geldige rede (bv. velkondisie). Toestemming van die graadvoog word vereis.
- Toestemming moet van die graadhoof verkry word met 'n geldige rede (bv. nuwe gaatjies) om ander gaatjies (behalwe die een oorbel wat in die oorlel toegelaat word) tydelik te vul met 'n klein deursigtige stok oorbel.
- Naelverbloemingsprodukte met 'n natuurlike basiskleur kan met matigheid gebruik word met 'n geldige rede (bv. naelkondisie). Toestemming van die graadvoog word vereis.
- Slegs die vlotblou kombesies, wat by die klerebank te koop is, mag in die klaskamer gebruik word om leerders se bene warm te hou tydens die winterseisoen. (Kwartaal 2 en 3).
- Die amptelike Stellies waterstewels mag by die skooluniform gedra word tydens sportbyeenkomste tydens die winterseisoen. (Kwartaal 2 en 3).
- Slegs amptelike skoolserpe word toegelaat tydens die winterseisoen. (Kwartaal 2 en 3).

LET WEL: Hierdie toegewings kan te enige tyd opgeskort word.

4.4. HANDBOEKE EN SKRYFBOEKE

4.4.1. Hou handboeke netjies en hanteer met sorg.

4.4.2. Elke leerder moet sy/haar naam, graad en klasseksie met ink voor in elke handboek en op alle skryfboeke skryf.

4.5. WAARDEVOLLE EN VERBODE ARTIKELS

4.5.1. Die skool aanvaar geen verantwoordelikheid vir enige item wat aan 'n leerder behoort nie; dus word waardevolle artikels op die leerder se eie risiko asook dié van sy ouers/voogde skool toe gebring.

4.5.2. Verbode artikels:

- Aanstootlike en diskriminerende media insluitend gedrukte, klank en elektroniese media
- Wapens van enige aard, insluitend, maar nie beperk tot vuurwapens, messe, kettings, rekkers ("ketties"), "tazers" en pepersproei nie (Indien leerder in besit van pepersproei vir selfbeskerming is, moet 'n toestemmingsbrief van die betrokke graadvoog ook in die leerder se besit wees.)
- Plofstowwe en brandbare items en middels
- Vuurhoutjies, sigaretaanstekers, tabakprodukte, e-sigarette en alkohol (Indien dit in besit van 'n leerder gevind word, sal die ouers in kennis gestel word om 'n afspraak met die graadvoog te maak vir die afhaal daarvan.)
- Enige onwettige middel / verbode middel.
- Stinkbomme of enige ander item wat algemene ongerief kan veroorsaak

4.5.3. Indien 'n leerder om 'n bepaalde rede (bv. 'n mondelingles) verbode middels soos genoem in 4.5.2 skool toe wil bring, moet skriftelike verlof vooraf by die graadvoog verkry word. Laasgenoemde sal bepaal onder welke omstandighede sodanige items skool toe gebring en op die skoolterrein bestuur moet word.

4.5.4. INTERAKTIEWE MULTIMEDIA ELEKTRONIESE APPARATE

- 4.5.4.1. Mag gedurende akademiese periodes vir opvoedkundige doeleindes gebruik word of met die uitdruklike toestemming en onder toesig van die opvoeder in beheer van daardie klas. Wanneer 'n leerder die apparaat sonder die toestemming van die opvoeder gebruik, of die apparaat 'n steurnis in die klas veroorsaak, sal laasgenoemde versoek dat hierdie apparaat afgeskakel en op die opvoedertafel geplaas word. Die leerder sal aan die einde van die periode die apparaat by die opvoeder moet gaan haal en hy/sy sal vyf strafpunte kry. Met 'n tweede en daaropvolgende oortredings, sal die toestel aan die student terugbesorg word, en vyf strafpunte sal toegeken word vir elke individuele oortreding. Herhaaldelike selfoonoortredings sal as 'n daad van uittarting beskou word en 'n student mag van ernstige wangedrag aangekla word.
- 4.5.4.2. Mag nie gebruik word gedurende periodewisseling, skoolfunksies of saalbyeenkoms nie. Indien wel, sal dieselfde prosedure geld as in 4.5.4.1.

4.6. KENNISGEWINGS

Geen omsendbrief, pamflet, kennisgewing, biljet of enigiets van dergelike aard mag sonder die skoolhoof of sy/haar gedelegeerde se toestemming op die skoolterrein versprei of op 'n kennisgewingbord aangebring word nie.

4.7. SKOOLEIENDOM

- 4.7.1. Geen skoolleiendom mag beskadig, bemors of verwyder word nie.
- 4.7.2. Skoolsakke word nie op lessenaars of vensterbanke geplaas nie en word só gedra dat dit nie die oppervlak van mure, deure, de62urkosyne en kaste beskadig nie. **In geval van verlies of beskadiging van enige skoolleiendom sal vervangingskoste of skadevergoeding van die leerder se ouers of voogde verhaal word.**

4.8. SKOOL- EN KLASBYWONING

- 4.8.1. Vir afwesigheid tydens toetse, eksamens en deurlopende assessering word 'n mediese sertifikaat vereis.
- 4.8.2. Indien 'n leerder laat is, moet hy/sy by die administratiewe kantoor aanmeld met 'n aanvaarbare verskoning vir die laatkommery.
- 4.8.3. Leerders wat nie teenwoordig is tydens adminperiode nie, sal afwesig gemerk word en 'n sms word aan die ouers/voogde gestuur ongeag of daar vooraf reëlings getref is of nie.
- 4.8.4. **Uitteken van leerders.** Die skoolowerheid mag nie toestemming verleen aan leerders om gedurende die dag die skoolterrein te verlaat nie. Sou 'n ouer/voog sy/haar kind gedurende die skooldag wil onttrek mag leerders slegs tydens eerste en tweede pouse uitteken. In geval van noodgevalle waar leerders tussen periodes siek raak, sal hanteer word soos nodig en is dus 'n uitsondering. Die leerder verlaat altyd die skoolterrein op eie risiko.

4.9. VOERTUIG

4.9.1. Fietse

- Fietse word op eie risiko op die terrein parkeer.
- Toegang tot die terrein is beperk tot die hoofhek in Mountain Viewrylaan.
- Fietse mag nie op die skoolterrein gery word nie.
- Fietse word te alle tye in fietsrakke geplaas en behoort gesluit te word.
- Geen leerder word tydens die skooldag tussen die fietse toegelaat nie.

4.9.2. Skaatse

- Geen vorm van skaatse of skaatsplanke word op die skoolterrein toegelaat nie.

4.9.3. **Motors**

- Geen leerder mag 'n motor op die skoolterrein parkeer of bestuur nie.

4.9.4. **Motorfietse**

- Sluitkassies kan gehuur word. Leerders sluit valhelms (wat op eie risiko gestoor word) met hul eie slotte vas.
- Motorfietse mag slegs op aangewese parkeerareas geparkeer word beide binne EN buite die skool perseel.
- Motorfietse word op eie risiko gery en geparkeer.
- Leerders mag nie motorfietse op die skoolterrein ry nie.

4.10. **BUITEMUURS**

4.10.1. Versuim om vir 'n aktiwiteit aan te meld, word in 'n ernstige lig beskou.

4.10.2. Die drag, soos voorgeskryf vir die onderskeie aktiwiteite, is verpligtend. Provinsiale sweetpakke en streeksweetpakke ten opsigte van die betrokke sportsoorte is ook toelaatbaar.

4.10.3. Geen sporttoerusting wat aan die skool behoort, mag buite skoolure op die skoolterrein of elders gebruik word sonder die toestemming van die onderwyser in beheer daarvan nie.

4.10.4. Die speel van gholf en nie-skoolsportsoorte op die sportvelde is verbode.

4.10.5. Leerders wat die tennisbane gebruik, moet tennisdrag en die korrekte skoene aanhê.

4.10.6. Leerders mag nie die krieketskofblad sonder toetsing van 'n onderwyser gebruik nie.

4.10.7. Geen vereniging, klub of groep mag gestig of ontbind word sonder die goedkeuring van die skoolhoof nie.

5 TUGSISTEEM

Indien 'n oortreding begaan word en die bewys daarvoor bestaan, sal daar volgens die skool se interne tugsisteem teenoor leerders opgetree word. Die oortredings word in die volgende kategorieë op die aanmeldingsvorm aangetref:

GEDRAGSOORTREDINGS

KATEGORIE 1 (5 strafpunte per oortreding)

Oortredings

- 5.1.1 Herhaaldelik laat vir skool/klas/nie-akademiese periodes (2)
- 5.1.2 Herhaaldelike akademiese oortredings (3)
- 5.1.3 Herhaaldelik geen strokies of afwesigheidsbriewe ingelewer nie (2)
- 5.1.4 Selfoortredings
- 5.1.5 Steeds onbevredigende voorkoms ná voorafgaande waarskuwing
- 5.1.6 Oortreding van terreinbepelings
- 5.1.7 Verontagsaming van gesondheid protokolle soos uiteengesit deur die skool of regering.

Proses

- Hierdie oortredings word aangeteken op die oortredingsvorm en geteken deur beide die opvoeder en die leerder.
- Dit is die opvoeder se verantwoordelikheid om die voltooid vorm aan die administratiewe sekretaresse te gee.
- Die oortreding word elektronies aangeteken en die oorspronklike vorm word aan die betrokke graadvoogde vir rekorddoeleindes gegee.
- Opvoeder moet bewys/rekord hou van vooraf waarskuwings.
- Graadvoogde sal gereelde laatkommers met ouers opvolg.

KATEGORIE 2 (10 strafpunte per oortreding)

Oortredings

- 5.2.1 Oneerlikheid
- 5.2.2 Disrespek
- 5.2.3 Onvanpaste gedrag
- 5.2.4 Gebruik van beledigende of vuiltaal
- 5.2.5 Onregmatige uitdaging van gesag
- 5.2.6 Rommelstrooiery
- 5.2.7 Onvanpaste kubergedrag (bv. Soos gelys in Kategorie 1 & 2)

Proses

- Hierdie oortredings word deur die graadvoog hanteer.
- Oneerlikheid tydens formele assessering sal deur die SAIC (akademiese kantoor) hanteer word.

KATEGORIE 3 (10 strafpunte en gemeenskapsdiens per oortreding)

Oortredings

- 5.3.1 Rook/in die teenwoordigheid van rokers/poging tot rook/besit van rookmateriaal
- 5.3.2 Afwesig sonder verlof
- 5.3.3 Vandalisme
- 5.3.4 Rassisme
- 5.3.5 Viktimisasie/intimidasië/afknouery (verbaal, fisiek of emosioneel)

Proses

- Hierdie oortredings word deur die graadvoog of deur 'n meer senior bestuurslid hanteer.
- 'n Leerder wat gevang word vir rook op die skoolterrein, of terwyl hy/sy die skool verteenwoordig of in skooldrag geklee is, sal 10 strafpunte kry en gemeenskapsdiens opgelê word.
- 'n Leerder wat detensie of gemeenskapsdiens twee maal sonder 'n geldige verskoning mis, word verwys vir 'n interne dissiplinêre verhoor.
- Die ouer/voog is verantwoordelik vir die koste vir herstel van enige skade aangerig.

KATEGORIE 4 (20 strafpunte per oortreding)

Oortredings

- 5.4.1 Diefstal
- 5.4.2 Misbruik/gebruik/verspreiding van/handel in en besit van alkohol/steroiede/opkickers/verbode middels
- 5.4.3 Kriminele oortreding
- 5.4.4 Erge vandalisme
- 5.4.5 Enige rituele/aktiwiteite wat erge skade aan enige ander persoon, die skool se eiendom of die skool se goeie naam tot gevolg het
- 5.4.6 Die besit van wapens wat ernstige liggaamlike skade kan veroorsaak, insluitend maar nie beperk tot vuurwapens, klappers en jagmesse nie
- 5.4.7 Onvanpaste seksuele gedrag/immorele gedrag/seksuele teistering
- 5.4.8 Aanranding (fisiek en verbaal)
- 5.4.9 Erge vorme van rassisme
- 5.4.10 Erge vorme van viktimisasie en intimidasie
- 5.4.11 Herhaalde aggressiewe en/of afwykende gedrag
- 5.4.12 Miskenning van die gedragskode
- 5.4.13 Kuberwangedrag (bv. Soos gelys in Kategorie 3 & 4)
- 5.4.14 Die besit, gebruik of verspreiding van enige ongemagtigde assesserings (toets/eksamen/opdrag) om daardeur onbillike voordeel te trek
- 5.4.15 Die verskaf van valse inligting/vervalsing van dokumentasie om onbillike voordeel te trek

Proses

- Hierdie oortredings word deur die graadvoog in samewerking met 'n senior bestuurslid hanteer. 'n Volledige ondersoek moet gedoen word en die ouers moet so spoedig moontlik ingelig word van die beweerde oortreding.
- Die skoolhoof of sy verteenwoordiger mag die saak na 'n interne dissiplinêre verhoor of na die tribunaal van die beheerliggaam verwys vir oorweging aan die hand van die skolewet.
- Indien 'n dissiplinêre saak na die beheerliggaam verwys word, geld die prosedures soos voorgeskryf in Regulasie 5 van die Regulasies met betrekking tot dissiplinering, skorsing en uitsetting van leerders in die Wes-Kaap, soos gepubliseer in die Provinsiale Buitengewone Koerant van die Wes-Kaap, No. 6030 gedateer 15 Desember 2011:
 - i. skorsing (tydelike weiering aan leerder om skool by te woon) ná 'n regverdige verhoor.
 - ii. uitsetting (permanente weiering aan leerder om skool by te woon deur die WKOD: Departementshoof) ná 'n regverdige verhoor.
Die beheerliggaam het die gesag om by die WKOD aan te beveel dat 'n leerder vir 'n periode van 7 skooldae geskors word, indien die leerder, na 'n regverdige verhoor, skuldig bevind is aan 'n ernstige oortreding. Die beheerliggaam sal 'n spesiale komitee byeenroep waartydens die leerder en/of sy/haar ouers/voogde en/of hulle verteenwoordiger (wat 'n regs persoon insluit) 'n voorlegging aan die beheerliggaam mag maak. Die tribunaal van die beheerliggaam mag ook 'n leerder vir 7 dae skors as 'n voorkomende maatreeël.
 - iii. ernstige oortreding.
'n Leerder is skuldig aan 'n ernstige oortreding indien hy/sy:
 - skuldig bevind word aan 'n misdryf/kriminele oortreding;
 - onder die invloed van drank of bedwelmende middels tydens 'n skoolaktiwiteit of op die skoolterrein is, of in besit daarvan is;
 - hom/haar skuldig maak aan aanranding, diefstal of onsedelike gedrag, o.a. seksuele teistering;
 - herhaaldelik sonder verlof van die skool en/of klasse afwesig is;
 - hom/haar volgens die beheerliggaam onbehoorlik of onbetaamlik gedra het;
 - die skool se gedragskode misken.

5.6 Tugprosedure

5.6.1 Indien 15 strafpunte opgelê is:

- Sms/e-pos aan ouers om hulle in te lig dat 'n tugrekord gestuur word.
- 'n Tugrekord word aan ouers gestuur met die versoek dat dit geteken word deur ouers/voogde en teruggestuur word skool toe.
- Ouers/voogde teken die vorm en stuur dit terug skool toe.
- Ouers/voogde word gewaarsku i.v.m. moontlike ontneming van voorregte (juniorbal, seniorbal, graaddae, civvie-dae, matriekafskeid, dra van matriektops ens.).

5.6.2 Indien 20 strafpunte opgelê is:

- Graadvoog skakel ouers.
- Die tugrekord word aan ouers/voogde gestuur met die versoek dat dit geteken word deur die ouers/voogde en teruggestuur word skool toe.
- Ouers onderteken die vorm en stuur dit terug.
- Leerdervoorregte mag ontnem word (juniorbal, seniorbal, graaddae, civvie-dae, matriekafskeid, dra van matriektops ens.).

5.6.3 Indien 25 strafpunte opgelê is:

- Geskrewe kommunikasie aan ouers/voogde
- Ouers/voogde word ingelig dat leerder detensie en formele waarskuwing sal kry met verdere oortredings.
- Ouers onderteken vorm en stuur terug.

5.6.4 Indien 30-35 strafpunte opgelê is:

- Ouers en leerder woon 'n formele onderhoud met graadvoog by.
- 1ste formele waarskuwing.
- Detensie word opgelê teen leerder.

5.6.5 Indien 35-40 strafpunte opgelê is:

- Tugrekord word aan ouers gestuur met die versoek dat dit deur die ouers/voogde geteken word en teruggestuur word skool toe.
- Ouers/voogde word ingelig dat leerder 'n formele interne dissiplinêre gesprek sal moet bywoon met verdere oortredings.

5.6.6 Indien 40+ strafpunte opgelê is:

- Ouers/voogde en leerder woon interne dissiplinêre gesprek by.
- Tweede formele waarskuwing
- Sanksie soos opgelê tydens die gesprek.

5.6.7 Verdere oortredings:

- Optrede word deur die bestuur bepaal.

5.6.8 Opskorting van voorregte

Die volgende voorregte kan tydens 'n interne dissiplinêre gesprek ontnem word, hetsy tydelik of permanent, as deel van die dissiplinêre prosedure:

- dra van die matriektop,
- bywoning van sosiale funksies (kan ook matriekafskeid insluit),
- deelname aan civvie-dae,
- meedoen aan skooluitstappies.

5.6.9 **Leerders wat reeds skriftelike waarskuwings ontvang het in die vorige jaar:**
(Oortredings binne die eerste ses maande vanaf vorige waarskuwing)

- **Eerste formele waarskuwing:**
15 punte grasie
Ouers/voogde en leerder woon onderhoud met graadvoog by.
Detensie word teen leerder opgelê.
Tweede formele waarskuwing word uitgereik.
- **Tweede formele waarskuwing:**
15 punte grasie
Sms aan ouers om te sê tugrekord word gestuur
Tugrekord aan ouers
Ouers onderteken en stuur terug.
Derde formele waarskuwing volg op verdere oortredings.
- **Finale waarskuwing:**
Optrede word deur die bestuur bepaal.

6 **ALGEMEEN**

6.1 **Afwykende gedrag**

Anti-sosiale gedrag, herhaalde aggressiewe gedrag, onstabiele emosionele gedrag en ander gedragspatrone wat indruis teen die waardes en norme van die skool, kan na die bestuur/beheerliggaam verwys word vir verdere optrede, wat uitsetting kan insluit.

6.2 **Optrede om die naam van die skool in oneer te bring**

Die skool behou die reg voor om op te tree teen 'n leerder wat die skool se naam skaad of in 'n slegte lig stel.

6.3 **Die Interne Dissiplinêre Komitee kan bestaan uit:**

die skoolhoof, adjunkhoofde, hoof: leerderondersteuning, 'n SR-lid (indien nodig), graadvoogde en/of 'n betrokke opvoeder.

6.4 **Visentering en beslaglegging**

As 'n vermoede bestaan dat 'n leerder in besit is van 'n verbode middel en/of 'n onregmatige/verbode/gevaarlike artikel, kan 'n aangewese persoon (mag die polisie of 'n gespesialiseerde sekuriteitsfirma insluit) die leerder se besittings en/of sluitkassie deursoek. Indien so 'n visentering nodig is, sal dit in die teenwoordigheid van die betrokke leerder, 'n persoon van sy/haar keuse en 'n tweede volwasse getuie plaasvind. Die ouers/voogde van die leerder sal ná afloop van die visentering van die voorval ingelig word.

6.5 **Appél teen strafpunte**

Leerders mag binne 24 uur appelleer teen strafpunte wat teen hulle aangeteken is.

7 VERBODE MIDDELE BELEID

Die doelwit van die skool se beleid is om te verklaar dat alle lede van die skoolgemeenskap (leerders, opvoeders, ouers, beheerliggaam) in woord en daad die ongepaste gebruik van alkohol en/of ander verbode middele afkeur. (Van hier hanteer onder die term 'misbruik'.) Terwyl die skool die standpunt aanvaar dat chemiese afhanklikheid 'n primêre chroniese en progressiewe werklikheid is, is dit ons mening dat middelemisbruik 'n onaanvaarbare praktyk is en dat 'n gesonde, middelevrye lewe te alle tye gepropageer en aangemoedig moet word. Die skool het 'n verantwoordelikheid teenoor beide die middelemisbruiker en ander leerders. 'n Balans moet dus gehandhaaf word tussen bystand aan die middelemisbruiker en die beskerming van die regte en die welsyn van ander leerders.

Hierdie beleid is 'n eerlike poging om 'n leerder in krisis vroegtydig te identifiseer, en wil viktimisering vermy. Terwyl 'n patroon van aanwysers ondersoek sal word en toepaslik hanteer sal word, sal ongestaafde gerugte nie aanvaar word nie.

Nietemin, in gevalle waar die leerder en/of sy/haar ouers/voogde nie gebruik wil maak van die hulp wat aangebied word in ooreenstemming met hierdie beleid nie, sal die skool geen ander keuse hê nie as om enige nodige stappe te neem om die skool, en die regte van leerders te beskerm. Hierdie stappe mag skorsingprosedures en/of uitsetting of strafregtelike aanklagte insluit.

Die skool behou die reg om volgens hierdie beleid stappe te neem as 'n leerder verbode middele gebruik.

Geselekteerde personeellede, wat spesifieke opleiding ontvang het op die gebied van middelemisbruik, sal dwelmverwante ondersoeke hanteer en ander kenners en kundiges inroep indien nodig.

Elke geval sal konfidensieel hanteer word. Ouers/voogde sal ingelig word en daar sal van hulle verwag word om sover moontlik betrokke te wees. Ouers/voogde sal verantwoordelik wees vir enige onkoste aangegaan tydens 'n middeleverwante insident (assessering, behandeling, terapie, rehabilitasie ens.), tensy alternatiewe reëlings met die skool getref is.

Skoolbeleid is gekant teen beide die ongepaste gebruik van wettige middele en die besit of gebruik van onwettige middele. Hierdie beleid geld:

- op die skoolgronde, of in die nabye omgewing van die skoolterrein;
- op skooluitstappies, skooltoere of enige skoolfunksie ongeag of die leerder 'n skooluniform dra of nie;
- wanneer ookal 'n leerder geïdentifiseer kan word as 'n lid van die skoolgemeenskap;
- wanneer dit die leerder of sy/haar skoollewe enigsins affekteer.

7.1 Standpuntuiteensetting

Die skool laat:

- leerders nie toe om verbode middele te gebruik nie;
- nie die ongehoorde gebruik (afwyking van soos bepaal deur vervaardiger/apteker/mediese dokter) van voorgeskrewe of nie-voorgeskrewe middele/medikasie toe nie;
- nie die ongehoorde gebruik van oplosmiddels, snuifmiddels, en/of ander chemiese middels toe nie;
- nie toe dat alkoholiese drank op die terrein gebring en/of gebruik word nie;
- nie toe dat tabak en ander middele gerook word nie;
- nie toe dat leerders dwelmverwante bybehore (sigaretpapier, pype ens.) in hulle besit het nie;
- nie enige vorm van wangedrag, wat spruit uit die gebruik van alkohol en/of ander middele, toe nie.

Die gevolge van die oortreding van hierdie vereistes kan insluit, maar (afhangende van individuele omstandighede), is nie beperk tot een of almal van die volgende nie:

- dissiplinêre verhoor;
- die opstel van 'n kontrak tussen al die betrokke partye (leerder, ouers/voogde en skool);
- gepaste dissiplinêre aksie en/of rehabilitasie;
- skorsing en/of uitsetting van die leerder.

7.2 Definiesies

Dwelms:

Enige middel wat die manier waarop die liggaam en/of brein funksioneer, verander. Dit sluit in, maar word nie beperk tot die volgende nie:

- wettige, voorgeskrewe oor-die-toonbank medikasie wat anders gebruik word as soos bepaal deur die vervaardiger/apteker/mediese dokter. Dit sluit in maar is nie beperk tot dosis en metode van aanwending nie;
- tabak en alkohol;
- oplosmiddels, petrol, chemiese middels;
- middels, soos alkohol, opiate, methaqualone, dagga (cannabis), amfetamien, metamfetamien ens.

Handeldryf:

Die verkoop, uitruil, omruil, voorsiening, verspreiding, handeldryf in bogenoemde middels

7.3 Voorkoming

Die skool onderneem om:

- inligting en opleiding aan onderwysers en leerders beskikbaar te stel;
- organisasies en individue van buite, wat deur die bestuur van die skool goedgekeur is, te betrek;
- die totstandkoming van positiewe portuurgroepe te ondersteun;
- 'n gesonde, dwelmvrye lewe deur woord en daad te ondersteun.

7.4 Toetsing

Wanneer 'n senior onderwyser vermoed dat 'n leerder onder die invloed van 'n verbode middel is en/of dit gebruik, mag die leerder na 'n aangestelde persoon vir 'n urine-toets gestuur word. Ouers sal in kennis gestel word indien dit plaasgevind het.

7.5 Handeldryf en/of Besit

Indien daar 'n redelike vermoede bestaan dat 'n leerder in besit is van of handeldryf met verbode middele, sal die volgende aksies, ongeag die hoeveelheid betrokke, in die teenwoordigheid van ten minste een getuie geskied:

- Die leerder sal so gou moontlik ingeroep word en van sy/haar wetlike regte van verteenwoordiging ingelig word.
- Die leerder sal van die bewyse ingelig en 'n redelike kans gegun word om sy/haar saak te stel.
- Indien die leerder skuld erken, sal hy/sy versoek word om die onwettige middel te oorhandig.
- Ongeag of die leerder skuld erken of nie, sal die ouers so gou moontlik ingelig word.
- Indien die leerder skuld ontken, maar die vermoede steeds bestaan dat die leerder skuldig is, sal die leerder sowel as sy/haar ouers/voogde vyf werkdag skriftelike kennisgewing kry van 'n dissiplinêre gesprek deur die beheerliggaam.
- Indien die leerder by die dissiplinêre verhoor skuldig bevind word, het die beheerliggaam die opsie om, afhangend van die erns van die situasie, die leerder óf sewe dae lank te skors of om uitsetting by die WKOD aan te beveel.
- Normale regte tot appèl sal vir die beheerliggaam sowel as die WKOD se besluit geld.
- Alle bewyse kan aan die relevante polisie-owerhede vir verdere ondersoek, wat kriminele vervolging mag insluit, oorhandig word.
- Die skool behou die reg om die SAPD by enige aangeleentheid rakende misdaad, gevaarlike/verbode wapens en middele te betrek en in hul hande te laat.

Indien 'n leerder enige van bogenoemde stipulasies verbreek of indien 'n leerder positief toets vir enige onwettige middel, kan 'n dissiplinêre verhoor deur die beheerliggaam volg. Uitsetting kan aanbeveel word aan die WKOD. Normale regte van appèl geld vir beide die beheerliggaam- of WKOD-besluit.

7.6 **Steroïde en verbode opkickers:**

Sal volgens die verbode middele beleid hanteer word. Die riglyne van "South African Institute for Drug-Free Sport" (SAIDS) sal gevolg word.

8 **SEKSUELE TEISTERING**

Seksuele teistering kan gedefinieer word as:

- enige onwelkome, suggestiewe aanmerkings of fisiese daad, kontak/elektroniese kommunikasie wat negatief deur die ontvanger ervaar kan word;
- enige herhaaldelike en/of onwelkome seksuele toenadering wat wissel van suggestiewe loertery, ontbloting, verbale versoeke of aanbieding van seksuele gunste tot dreigemente;
- enige eksplisiete seksuele stelling, houdings of fisiese daad, kontak/elektroniese kommunikasie wat onaanvaarbaar is vir die ontvanger.

Die skool is gekant teen enige vorm van seksuele teistering en sal toepaslike aksie neem wanneer in kennis gestel word van 'n moontlike oortreding.

Alle leerders en personeellede het die reg om met waardigheid en respek behandel te word.

Optrede:

- Enige aantyging betreffende seksuele teistering sal ondersoek word.
- Aantygings van seksuele teistering sal sensitief hanteer word.
- Die slagoffer van seksuele teistering het die reg om in sy/haar privaat hoedanigheid kriminele en/of siviele klagtes teen die vermeende skuldige te lê.
- 'n Aantying kan by enige personeelid aangemeld word, wat die aangeleentheid d.m.v. vorm-22 aanmeld.
- Die personeelid stel die skoolhoof in kennis van die aanmelding.
- Die skoolhoof hoor die aangemelde aantying aan.
- Die skoolhoof verwys die aangeleentheid na die dissiplinêre komitee (wanneer slegs leerders betrokke is) en/of die Departement van Arbeidsverhouding (wanneer 'n leerder en opvoeder betrokke is) vir verdere optrede.
- Skuldigbevinding van seksuele teistering kan lei tot skorsing en/of 'n aanbeveling tot uitsetting.
- Die skool behou die reg voor om die SAPD, Badisa en/of die WKOD by enige aangeleentheid rakende seksuele teistering/misdaad te betrek en in hul hande te laat.

9 **MIV- EN VIGSBELEID**

Die onderstaande beleid is die amptelike beleid ten opsigte van VIGS soos goedgekeur deur die beheerliggaam.

Dit sal met die ander beleidsdokumente deel van die gedragskode van die skool vorm.

Die beleid erken elke individu se reg op gelykheid en sy reg op basiese onderwys.

- Geen leerder sal toegang tot die skool geweier word op grond van sy/haar MIV-status nie.
- Daar sal teen geen leerder op grond van sy/haar MIV-status gediskrimineer word nie.
- Daar sal van geen leerder verwag word om sy/haar status te openbaar nie. Indien die ouer(s) en/of leerder self die inligting verstrek, sal dit vertroulik hanteer word.
- Die skool eerbiedig die voorskrif van die nasionale beleid oor die bestuur van VIGS en sal van geen leerder vereis om hom/haar vir die siekte te laat toets nie.

Voorkoming van MIV-oordrag

- Alle bloed en liggaamsvloeistowwe moet hanteer word asof dit met MIV besmet is.
- Waar oop wonde behandel word, moet die persoon wat hulp verleen latex-handskoene dra.
- Oppervlaktes wat met bloed besmet is, moet met 'n bleikmiddeloplossing gewas word.
- Alle wonde moet met 'n ontsmettingsmiddel skoongemaak word en met 'n bedekking verseël word.
- Latex-handskoene sal in elke klaskamer beskikbaar wees en die betrokke partye sal ingelig wees oor die berging.
- 'n Volledige noodhulpstel sal beskikbaar wees.

10 TIENERSWANGERSKAP

Die bestuur en beheerliggaam van Hoërskool Stellenberg is ten sterkste gekant teen seksuele aktiwiteite en swangerskap onder leerders.

Tienerswangerskappe word hanteer volgens WKOD-beleid wat insluit dat:

- die WKOD in kennis gestel word;
- die beheerliggaam in kennis gestel word;
- 'n ooreenkoms tussen die skool, leerder en ouers/voogde onderteken word.

11 DIE HANDVES VAN MENSEREGTE, soos opgestel deur die Menseregtekommissie, word deur die gedragskode erken.

12 SOSIALE MEDIA

Sosiale media is die versameling van aanlynkommunikasiekanale toegewy aan gemeenskapsgebaseerde insette, interaksie, inhouddeling en samewerking.

Die volgende dade van sosiale media wangedrag word verbied:

- Die publikasie, verspreiding en herverdeling van inhoud wat konflik kan veroorsaak, neerhalend, vernederend, aanstootlik of beledigend is en skade aan die Stellenberg-skoolgemeenskap kan veroorsaak. Voorbeelde sluit in, maar is nie beperk nie, tot items wat rassisties, lasterlik, seksisties of pornografies van aard is.
- Enige persoon wat aan sulke wangedrag skuldig bevind word, is onderhewig aan dissiplinêre en/of regsaksie. Afhangende van die aard van die item(s) wat gepubliseer word, mag die wangedrag beskou word as growwe wangedrag.

13 AFKNOUERY OF BULLEBAKKERY

Afknoery is herhalende ongewenste, aggressiewe gedrag wat 'n werklike of vermeende magswanbalans behels.

Voorbeelde sluit in, maar is nie beperk nie tot:

- terg;
- sosiale uitsluiting;
- bedreiging;
- intimidasie;
- bekruipery;
- fisieke geweld;
- diefstal;
- seksuele, godsdienstige of rasseteistering;
- vernedering;
- vernietiging en beskadiging van eiendom;
- teistering.

In terme van die skool se gedragskode kan afknoery growwe wangedrag uitmaak.

14 WYSIGING VAN BELEID

Die skoolbeheerliggaam kan hierdie beleid van tyd tot tyd wysig, aanvul, aanpas of verander.